

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1075835002980 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29.11.2023 за ГРН 2235801060560



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00FB0C5722C0FDD90B70CD9396A163DDCE
Владелец: Селиванова Тамара Владимировна
Начальник отдела регистрации и учета налогоплательщиков №1
Действителен: с 07.11.2023 по 30.01.2025

Утвержден
приказом Министерства экономического
развития и промышленности Пензенской области

от «20» ноября 2023 г. № 344

УСТАВ

государственного казенного учреждения «Пензенское региональное объединение бизнес-инкубаторов»

КОПИЯ ВЕРНА

И.Ю. ЯГОВА

г. Пенза
2023 год



1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение «Пензенское региональное объединение бизнес-инкубаторов» (далее – Учреждение) создано на основании постановления Правительства Пензенской области от 29 ноября 2010 г. № 777-пП «О создании государственного казенного учреждения «Пензенское региональное объединение бизнес-инкубаторов» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения «Пензенское региональное объединение бизнес-инкубаторов» для обеспечения условий деятельности региональных бизнес-инкубаторов, технопарка.

1.2. Учреждение осуществляет функции управляющей компании областными бизнес-инкубаторами и технопарком.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учреждение имеет статус юридического лица, обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пензенской области, круглую печать со своим полным наименованием и соответствующие штампы.

1.5. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти и настоящим Уставом.

1.6. Полное наименование Учреждения – государственное казенное учреждение «Пензенское региональное объединение бизнес-инкубаторов», сокращенное наименование Учреждения – ГКУ «ПРОБИ».

1.7. Место нахождения Учреждения: 440039, город Пенза, ул. Гагарина, д. 16.

1.8. Учредителем Учреждения является Пензенская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Пензенской области осуществляет Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

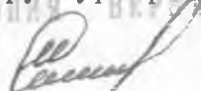
2.1. Учреждение создано с целью:

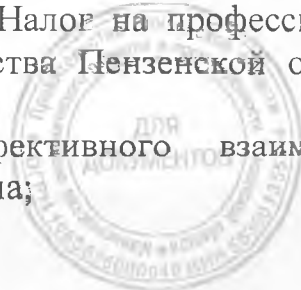
2.1.1. Управления региональными бизнес-инкубаторами и технопарком, а также для обеспечения условий для деятельности региональных бизнес-инкубаторов, технопарка;

2.1.2. Поддержки и развития малого и среднего бизнеса в Пензенской области;

2.1.3. Снижения материальных издержек субъектов малого и среднего предпринимательства, и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» путем предоставления в аренду имущества Пензенской области по льготным ставкам арендной платы.

2.1.4. Формирования условий для эффективного взаимодействия элементов инновационной инфраструктуры региона;


И. Ю. ЯГОВА



2.1.5. Создания коммуникативной площадки между научным и бизнес-сообществом для продвижения инновационных проектов, новых технологий и научных разработок;

2.1.6. Обеспечения сохранности, эксплуатации и содержания имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущества, переданного Учреждению в аренду.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение может осуществлять следующие виды деятельности:

2.2.1. Участие в реализации федеральных и региональных целевых программ, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», стимулирования инновационной деятельности;

2.2.2. Организационно-техническое обеспечение мероприятий Учредителя в основной сфере деятельности Учредителя, проводимых в соответствии с нормативными актами Учредителя и в пределах предусмотренных для этого средств;

2.2.3. Организация и проведение торгов в форме конкурса или аукциона среди субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на право заключения договоров аренды имущества Пензенской области по льготным ставкам арендной платы;

2.2.4. Привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и пополнение материальных средств;

2.2.5. Подбор и расстановка кадров, их профессиональное и производственно-экономическое обучение, повышение квалификации сотрудников, переподготовку и создание резерва кадров Учреждения;

2.2.6. Организация и проведение специализированных выставок и ярмарок для экспозиции товаров, продукции и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.2.7. Деятельность по организации семинаров, курсов, тренингов, конференций и выставок, круглых столов, обучающих программ и лекций.

2.2.8. Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования;

2.2.9. Ремонт металлоизделий;

2.2.10. Ремонт машин и оборудования;

2.2.11. Монтаж промышленных машин и оборудования;

2.2.12. Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха;

2.2.13. Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

2.2.14. Деятельность web-порталов;

2.2.15. Деятельность по сдаче в аренду имущества, не используемого субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

КОПИЯ
И.Ю.ЯГОВА

предпринимательства, не включенного в Перечень имущества Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 28.02.2011 № 113-пП «Об утверждении перечня имущества Пензенской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

2.2.16. Сдача в аренду недвижимого имущества общего пользования для размещения вендинговых автоматов (по согласованию с Учредителем);

2.2.17. Осуществлять иную деятельность, не противоречащую действующему законодательству и способствующую выполнению целей и задач Учреждения.

2.3 Учреждение выполняет следующие функции:

- ведение базы данных резидентов и внешних потребителей услуг бизнес-инкубаторов и технопарка;

- взаимодействие с организациями, оказывающими государственную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации;

- организация площадки для встреч субъектов малого и среднего предпринимательства;

- работа с молодежью с целью развития молодежного предпринимательства;

- техническая эксплуатация зданий (части зданий) и сооружений Учреждения;

- обеспечение заполнения и актуализации в АО «Корпорация «МСП» информации об услугах и мерах поддержки, включенные в региональный реестр услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с действующим законодательством.

- внесение сведений об оказанной поддержке в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и исключение таких сведений из указанного реестра.

2.4. Учреждение обеспечивает бесплатное предоставление резидентам бизнес-инкубаторов и технопарка следующих основных услуг:

- консультационные услуги по вопросам предпринимательской деятельности, мерам государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- предоставление помещений конференц-залов и переговорных комнат бизнес-инкубаторов и технопарка.

2.5. Учреждение может предоставлять помещения конференц-залов и переговорных комнат бизнес-инкубаторов и технопарка органам государственной власти и местного самоуправления, организациям инновационной инфраструктуры Пензенской области и хозяйственным обществам, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых

КОПИЯ
И.Ю. ЯГОВА

находятся в собственности Пензенской области, на безвозмездной основе в рамках достижения целей Учреждения.

2.6. Для достижения указанных целей Учреждение вправе осуществлять на договорной основе, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, услуги:

- маркетинговые,
- бухгалтерские,
- юридические,
- рекламные.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в собственности Пензенской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления. Учреждение вправе выступать арендатором при заключении договоров аренды имущества, находящегося в собственности Российской Федерации.

Земельные участки закрепляются за Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом с согласия собственника имущества.

Учреждение вправе выступать в качестве Арендодателя при заключении договоров аренды имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления. Сдача в аренду Учреждением имущества Пензенской области осуществляется с согласия собственника, в лице Министерства государственного имущества Пензенской области.

3.3. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Пензенской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Источниками формирования имущества, в том числе финансовых средств, Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением;
- имущество, приобретенное за счет бюджетных средств, выделяемых Учреждению по смете;
- средства бюджета Пензенской области;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством РФ.

3.5. Учреждение обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество в соответствии с его назначением и целями своей деятельности,

КОПИЯ ВЕРИ

И.Ю. ЯГОВА



обеспечивать сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами.

Учреждение несет ответственность перед Учредителем и собственником имущества за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

3.6. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области.

3.7. Учреждение является казенным учреждением, финансирование его деятельности осуществляется за счет средств бюджета Пензенской области и на основании бюджетной сметы.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области порядке за счет ассигнований бюджета Пензенской области, предусмотренных на обеспечение деятельности Учреждения.

Расходование денежных средств производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Учреждение при исполнении бюджетной сметы пользуется правом по перераспределению расходов по предметным статьям и видам расходов в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, обращаясь с просьбой об этом к главному распорядителю бюджетных средств.

Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов или абсолютных размеров его финансирования из бюджета Пензенской области.

Учреждение обязано:

- эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;
- обеспечивать исполнение своих обязательств, в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств;
- вести бюджетный учет и представлять бюджетную отчетность в порядке, установленном для казенных учреждений;
- своевременно представлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств.

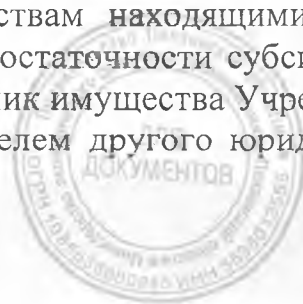
3.8. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через счета, открытые в Министерстве финансов Пензенской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам **находящимися** в его распоряжении денежными средствами, при их **недостаточности** субсидиарную ответственность по обязательствам несет собственник имущества Учреждения.

3.10. Учреждение не вправе выступать учредителем другого юридического лица.

КОПИЯ ВЕРНА


И. Д. ЯГОВА



3.11. Учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4. Распределение доходов Учреждения

4.1. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Пензенской области.

5. Права Учреждения

В соответствии с возложенными на него задачами и функциями, Учреждение имеет право:

5.1. Самостоятельно планировать свою деятельность в соответствии с целями и основными видами деятельности, предусмотренными Уставом;

5.2. Самостоятельно владеть и пользоваться закрепленным на праве оперативного управления имуществом с согласия Собственника;

5.3. От своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах;

5.4. На самостоятельном балансе отражать состав и стоимость имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества;

5.5. В соответствии с трудовым законодательством, в пределах полномочий устанавливать режим работы и отдыха работников Учреждения, а также другие условия труда;

5.6. Осуществлять в порядке, определяемом законодательством, иную приносящую доход деятельность.

5.7. Выступать государственным заказчиком по государственным контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

5.8. Заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

6. Обязанности Учреждения

Учреждение обязано:

6.1. В своей деятельности руководствоваться целями деятельности, установленными настоящим Уставом;

6.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование средств бюджета Пензенской области;

6.3. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, его эффективное использование по назначению;

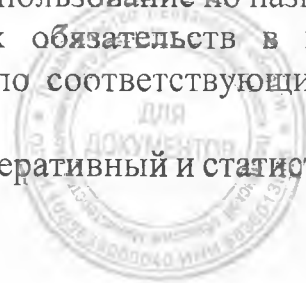
6.4. Обеспечивать исполнение своих денежных обязательств в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим кодам классификации расходов бюджета;

6.5. Осуществлять бюджетный, бухгалтерский, оперативный и статистический

КОПИЯ ВЕРНА

Подпись

И.Ю. ЯГОДА



учет согласно действующему законодательству;

6.6. Составлять отчетность о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

6.7. Обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы, проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.8. Создавать работникам Учреждения необходимые условия для выполнения ими должностных обязанностей;

6.9. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников Учреждения;

6.10. Обеспечить учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения;

6.11. Выполнять требования охраны труда, техники безопасности, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работающих в соответствии с законодательством, разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций;

6.12. Осуществлять делопроизводства и хранение архивов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.13. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Управление деятельностью Учреждения

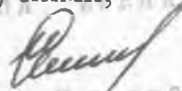
7.1. Управление Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом осуществляется Директором на принципе единоначалия.

7.2. Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

7.3. Директор подотчетен учредителю и собственнику имущества и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом, распоряжениями и приказами учредителя, заключенным с ним трудовым договором.

7.4. Учредитель осуществляет следующие полномочия:

- утверждает Устав, изменения и дополнения к нему;
- определяет предмет, цели и виды деятельности Учреждения;
- назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;
- заключает, изменяет, расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения;
- утверждает смету расходов на содержание аппарата Учреждения;
- согласовывает назначение заместителей руководителя Учреждения и распределение обязанностей между ними;


Н. В. ЯГОВА



- согласовывает штатное расписание и структуру Учреждения;
- согласовывает принятие локальных правовых актов Учреждения, содержащих нормы трудового права;
- осуществляет контроль за соответствием деятельности Учреждения настоящему Уставу, проведение комплексных ревизий финансово-хозяйственной деятельности и проверок;
- разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Пензенской области предложения о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Пензенской области и настоящим Уставом.

7.5. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет следующие права и обязанности:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях и организациях;
- в порядке и пределах, определяемых действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором распоряжается и управляет имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры, совершает хозяйственные и финансовые операции от имени Учреждения, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- на основании действующего законодательства и настоящего Устава издает приказы, распоряжения по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Учреждения. Издание локальных правовых актов, содержащих нормы трудового права, подлежит обязательному согласованию с Учредителем;
- по согласованию с Учредителем назначает заместителей и распределяет обязанности между ними;
- назначает и освобождает от должности работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пензенской области, применяет к ним меры поощрения и налагает на них меры дисциплинарного взыскания;
- определяет обязанности работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;
- принимает решения о направлении сотрудников в командировки;
- совершает иные действия и полномочия, предусмотренные действующим законодательством в соответствии с целью Учреждения.

7.6. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Директора, принимаются им самостоятельно на основе единоначалия.

7.7. Директор организует работу Учреждения, несет персональную ответственность за результаты работы, состояние финансовой, договорной и трудовой дисциплины.

7.8. Директор Учреждения несет ответственность за последствия своих

КОПИЯ ВЕРНА

Росин

Н.Ю. ЯГОВА



действий в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.9. Директор Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством Российской Федерации.

7.10. Директор разрабатывает и осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности государственной и коммерческой тайны и надлежащей их охраны.

7.11. Директор по согласованию с учредителем вправе формировать попечительский (наблюдательный) совет. В состав попечительского (наблюдательного) совета входит 50% представителей региональных отделений общероссийских объединений малого и среднего предпринимательства; межрегиональных или региональных объединений малого и среднего предпринимательства, торгово-промышленных палат Пензенской области и (или) муниципальных торгово-промышленных палат (по согласованию).

8. Отчетность и контроль

8.1. Учреждение представляет соответствующим органам финансовую и статистическую отчетность в установленном законодательством порядке.

8.2. Учредитель и собственник имущества по мере необходимости осуществляют проверки деятельности Учреждения, их результаты доводят до Учреждения и принимают соответствующие меры.

9. Трудовые отношения

9.1. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

9.2. Учреждение обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работников.

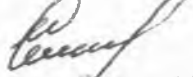
9.3. Форма, система и размер, оплаты труда работников устанавливается Учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и утвержденной бюджетной сметой.

10. Социальная деятельность

10.1 Учреждение проводит мероприятия по развитию социальной инфраструктуры, улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное и медицинское страхование работников в соответствии с законодательством.

10.2. Учреждение обязано обеспечить своим работникам безопасные условия труда и несет материальную ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный их здоровью и потерей трудоспособности.

КОПИЯ ВЕРНА


Н.Ю. ЯГОВА



11. Реорганизация и ликвидация Учреждения

11.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) или ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном Правительством Пензенской области.

11.2. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством.

11.3. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с действующим законодательством его правопреемнику.

11.4. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на государственное хранение в государственный архив.

11.5. Учреждение считается прекратившим существование после исключения его из единого Государственного реестра юридических лиц.

12. Порядок внесения дополнений и изменений в Устав Учреждения

12.1. Дополнения и изменения в Устав Учреждения вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Пензенской области.

12.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



КОПИЯ ВЕРНА

с.с.с.
И.Ю. ЯГОВА